

**FORMULAIRE SUBVENTION POUR REVITALISATION
DES FACADES EXTÉRIEURES**

À retourner au DE@ville.baie-comeau.qc.ca

Appel à projets

1- Identification du propriétaire:

Nom du propriétaire :

Adresse du propriétaire :

Numéro de téléphone :

Courriel :

2- Identification de l'entreprise :

Nom de l'entreprise :

Adresse :

Numéro de téléphone :

Courriel :

3- Identification de l'emplacement :

Adresse de la propriété :

No de cadastre /lot :

Emplacement du commerce dans le bâtiment :

Sous-sol Rez-de-chaussée Étage

4- Coordonnées du mandataire (représentant mandaté par le propriétaire):

Nom :

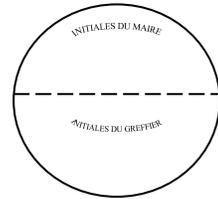
Titre :

Adresse :

Téléphone :

Courriel :

Nom de l'entreprise :



5- Critère de sélection :

- a) Un pointage égal ou supérieur à 30 points dans la grille de pondération;
- b) Le bâtiment n'appartient pas à un organisme public;
- c) Le bâtiment ne fait pas l'objet de procédures légales concernant son droit de propriété;
- d) Le bâtiment n'a aucun arrérage de taxes municipales;
- e) Premier arrivé premier servi, jusqu'à épuisement de l'enveloppe;
- f) Le demandeur doit remplir et signer le formulaire de demande (annexe B) et joindre à sa demande les documents requis;
- g) La demande de subvention doit concerner un bâtiment situé dans le territoire d'application;
- h) Le projet soumis doit être conforme aux dispositions des programmes d'urbanisme en vigueur, notamment le programme sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA), ainsi qu'aux dispositions du présent programme. Lorsque requis, un permis doit être délivré. Les travaux devront être exécutés conformément au dit permis;
- i) Un même établissement commercial ne peut obtenir qu'une seule fois la subvention prévue au présent programme;
- j) Une demande visant à régulariser un usage ou construction dérogatoire n'est pas admissible.

Le demandeur doit s'assurer de respecter toutes les conditions d'admissibilité et les obligations prévues au règlement.

DOCUMENTS REQUIS :

Le formulaire de demande signé par le propriétaire.

Dans le cas où le formulaire est signé par une personne mandataire, une procuration signée par le propriétaire.

Dans le cas où le propriétaire est une personne morale (société ou compagnie, etc.) une résolution autorisant la personne à faire et signer la demande et à signer tout autre document pertinent dans le cadre de celle-ci.

Une description précise des travaux à être exécutés, incluant les devis ou plans techniques relatifs au projet.

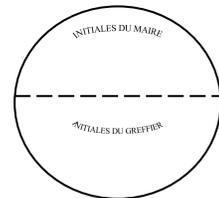
La demande de permis, le cas échéant.

Des plans établissant la superficie commerciale d'occupation

Deux (2) soumissions détaillées en bonne et due forme préparées par un entrepreneur général ou spécialisé détenant une licence appropriée de la Régie du bâtiment du Québec ou l'estimé budgétaire fourni par un architecte.

Des photos du bâtiment avant le début des travaux.

Une preuve de propriété de l'immeuble



Au besoin, le responsable peut demander tout autre document nécessaire à la demande.

Les soumissions doivent comprendre la main-d'œuvre et les matériaux nécessaires à la réalisation complète des travaux. Les coûts de chacune des parties des travaux doivent être détaillés. Les soumissions doivent indiquer l'allocation pour les imprévus.

6- Description des travaux :

Début des travaux :

Fin des travaux :

7- Déclaration du demandeur:

Je déclare avoir pris connaissance de l'appel à projets de subvention pour revitalisation des façades extérieures, d'être informé de toutes les exigences de l'appel à projets et je m'engage à les respecter. Je déclare solennellement que tous les renseignements fournis dans ce formulaire et dans les documents annexés sont véridiques et complets, sachant que tout fait rendant fausse, inexacte ou incomplète la demande entraînerait l'annulation de l'aide financière sous forme de subvention.

Nom et signature du demandeur

Date